

本表系学生申请答辩时从“研究生管理信息系统”导出，可以在系统里填写好相关内容再导出。

中国地质大学

非全日制专业学位硕士研究生 学位申请及评定书

申请人姓名： 本人姓名

学 号： 本人学号

学 科 门 类： 公共管理

申 请 专 业： 公共管理(125200)

研 究 方 向： 入学时确定的研究方向

指 导 教 师： 校内外指导老师姓名及职称

学 院： 公共管理学院

填 表 日 期： 20xx 年 xx 月 xx 日

日期填写说明：研究生签名、导师签名、学院意见的日期要写答辩前的日期，且研究生签名日期等于或早于导师签名日期，导师两处签名的日期一致，学院意见日期晚于或等于导师签名日期，但不能晚于答辩日期；论文修改情况页填写的日期是答辩后的日期。

研 究 生 院 印 制

填表说明

为了将我校申请硕士学位人员的基本情况，系统、规范、完整、准确地上报国务院学位办和上网注册，请申请人按填表说明认真填写本表格。

- 一、 本评定书作为学位申请人申请学位期间的主要学籍材料，归本人人事档案和学校科技档案保存，作为学位授予依据。
- 二、 认真、准确填写各栏目，各栏目一般不应空白，如确属无内容可填，请在空白栏内写“无”。表中涉及姓名、性别、出生年月、籍贯、专业、论文题目等信息，应与学籍信息一致，因这类信息除上报、上网注册外，还是填写毕业证、学位证书的重要依据，一经确认提交后，信息不能修改。
- 三、 申请学位专业名称依照《中国地质大学招生目录》公布的全称填写，授予学位的学科门类：哲学、经济学、法学、教育学、文学、历史学、理学、工学、农学、医学、军事学、管理学和艺术学等。
- 四、 录取类别指定向、非定向、委托培养、其他。学习方式指脱产、半脱产、业余。
- 五、 论文类型指基础研究、应用基础研究、应用技术研究、应用基础与应用技术研究、试验发展、基本数据积累、R&D 成果推广应用、其他科技服务。
- 六、 论文选题来源是指主管部门，国家计委、科技部，国家经贸委，国家社科计划、基金项目，教育部人文、社会科学研究项目，国家自然科学基金项目，中央、国家其他部门，省(自治区、直辖市)项目，国际合作研究项目，与港、澳、台合作研究项目，企、事业单位委托项目，外资项目，学校自选项目，国防项目，其他。
- 七、 导师评语内容，应对学位申请者在德智体诸方面做出评定，包括科学理论、专业知识、科研能力、学位论文成就、学风及综合素质等。
- 八、 不按要求填表的，概不受理。

学位评定委员会办公室

姓名		xxx		性别	x	民族	xx		照片
国别		中国		籍贯	xxx 省 xx 县				
身份证号		*****		政治面貌	xxxxxxxxxx				
出生年月		xx 年 xx 月		入学年月	xxx 年 3 月				
学习方式		业余		录取类别					
大学阶段	毕业院校及 毕业时间	本科毕业学校 xx 年 x 月				毕 业 专 业	本科专业[代码]		
	授学士学位 单 位	获得学士学位学校名称				何时获得何 种学士学位	xx 年 x 月 xxx 学士		
攻读硕士期间的基本情况									
获得 总学分		xx		学位 课学分	xx		答辩 日期	2xxx-xx-xx	
论文题目		xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx							
论文关键词(3-5 个)		xx, xxxx, xx, xx							
论文类型		xxxxxx				论文字数	x		
论文 选题来源		xxxx				论文 起止时间	起~止		
发表论文、 著作总数		篇 (部)		获奖总数		项	专利总数	项	
发表论文 、著作		权威 期刊	篇	核心 期刊	篇	一般 期刊	篇	出版 著作	部
检索论文		SCI	篇	SSCI	篇	EI	篇	ISTP	篇
获奖项目		国家级特等奖		项	一等奖	项	二等奖		项
		省部级一等奖		项	二等奖	项	三等奖		项
授权专利		发明专利		项	实用新型	项	外观设计		项

成果统计如实填写，没有则不填，无需写 0 或“无”

在校攻读硕士学位期间已经发表（完成）的研究成果

序号	成果（论文、著作、获奖项目、专利）名称	刊物名、出版单位、颁奖部门及奖励类别、级别、专利号、及国别、类别、发表时间等	作者署名排序
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

注：以上成果均是署名第一单位为中国地质大学（武汉）的成果。

成果表格填写：首页成果统计，请如实填写，没有则不填，无需写 0 或无；次页研究成果填写：成果署名为中国地质大学的，均可填写，与首页成果统计项数吻合，可不受排名的限制。

此页由学员拿到审核通过的成绩单后，直接替换掉“学位申请及评定书”的那一页，不粘贴不剪裁。



答辩
专用

中国地质大学（武汉） 硕士研究生课程成绩单

学号 [REDACTED]
院系 公共管理学院
年级 [REDACTED]

姓名 [REDACTED]
专业 公共管理
导师 [REDACTED]

	课程名称	学时	学分	成绩
学位课	社会主义建设理论与实践	32	2	[REDACTED]
	MPA 英语	32	2	[REDACTED]
	公共管理学	48	3	[REDACTED]
	公文写作	32	2	[REDACTED]
	公共政策分析	32	2	[REDACTED]
	社会研究方法	32	2	[REDACTED]
	政治学	32	2	[REDACTED]
	宪法与行政法	32	2	[REDACTED]
选修课	管理经济学	32	2	[REDACTED]
	组织行为学	32	2	[REDACTED]
	非营利组织管理	32	2	[REDACTED]
	政府公关与公众传播	32	2	[REDACTED]
	公共人力资源开发与管理	32	2	[REDACTED]
	地方政府研究	32	2	[REDACTED]
	电子政务	32	2	[REDACTED]
	公共经济学	48	3	[REDACTED]
	领导学专题	32	2	[REDACTED]
	社会实践	32	2	[REDACTED]
实践环节				
总学分		38	学位课学分	17

制表日期：2017-04-11

培养单位签章：



研究生院培养处盖章：



学位论文（毕业作品）独创成果摘要（500～600 字）：

在导师的指导下，独创性成果由本人根据学位论文的内容撰写，不少于 500 字

本人已完成培养方案所规定的课程，达到学位授予要求，特向中国地质大学申请硕士学位，请审批。

申请人： 学员本人手写签字 年 月 日（签字日期应在导师签字日期前）

校内导师意见

对硕士学位论文（毕业作品）的学术评语（包括新见解）：

导师撰写指导意见，打印、手写均可，一般是导师在系统里撰写，下载“学位申请及评定书”时直接导出

指导教师签名：

手写签名，签字日期应在答辩之前

校外导师意见

对硕士学位论文（毕业作品）的学术评语（包括新见解）：

校外（企业）导师对该生的学位论文撰写指导意见，打印、手写均可

指导教师签名：

校外导师手写签名，签字日期应在答辩前

所在基层单位意见

所在基层单位对其本职工作的评定：

由学员所在基层单位签署意见：

- 1、在政治思想、工作表现、业务能力、理论基层、专业知识、外语程度等方面进行鉴定；
- 2、就是否同意该生申请我校硕士学位给出意见。

所在单位（盖章）：

主管领导手写签字
加盖单位公章

对申请学位的意见

导师意见	<p>综合评语（学习态度、科研能力等）</p> <p>校内导师撰写综合评语</p> <p>是否同意申请硕士学位： 导师签署意见 导师签名： 手写签名，与前述导师签名日期一致</p>
学院审查意见	<p>学院审查意见由中心办公室统一办理</p> <p>负责人签字： _____ （公章）</p> <p>年月日</p>

学位论文答辩委员会评审情况表

学号	XXXXXX	姓名	XXX	学生类别	专硕(在职)
答辩日期	XXXX-XX-XX	答辩时间	XXXXXX	答辩地点	XXXX
学位论文评阅人					
姓名	职称	工作单位及从事学科、专业			
填写校内外学位论文评阅人信息，包括姓名、职称以及工作单位等					
答辩委员会成员					
姓名	职称	工作单位及从事学科、专业			职务
填写答辩委员会成员信息，包括姓名、职称、工作单位、职务等					主席
					委员
					委员
					委员
					委员
答辩委员会 表决结果	到会委员总数	同意票数	不同意票数		弃权票数
	票	票	票		票
对论文的总体 评价	此栏由答辩秘书填写				
答辩委员会签名					
主席：答辩会后由主席、委员签字					
成员：					

答辩委员会决议（限定 500 字左右，包括评语、投票结果，由秘书填写）

此栏由答辩秘书填写，学员须在答辩前把学位论文（纸质或电子版）、导师评语、校内外评阅老师评语提供给答辩秘书，以备参考。

答辩委员会主席（签名）：手写签字

学位论文答辩记录

答辩委员会提出的主要问题和研究生答辩的内容摘要：（由答辩委员会秘书起草后誊写）

学员在答辩时也要记录下来，以便准确回答评委老师的问题以及答辩会后论文修改，同时提供给答辩秘书以便补充完善。

答辩委员会秘书（签名）：秘书手写签字

答辩日期：xx 年 xx 月 xx 日

学位论文修改情况表

针对答辩委员会委员所提出的论文修改意见，逐项进行修改。

答辩会结束后，由学员根据答辩委员会提出的问题以及论文修改意见，逐项对学位论文进行修改，同时在此表中如实填写修改情况。

研究生本人签名：手写签名

指导教师签名：手写签名

学位评定分委员会意见

总人数	出席人数	缺席人数	同意票数	不同意票数	弃权票数
	学位评定分委员会填写				
<p>经本学院学位评定分委员会讨论通过,建议校学位评定委员会</p> <p>授予研究生: XXX</p> <p><u>公共管理硕士</u>学位。</p> <p style="text-align: right; margin-top: 100px;">学位评定分委员会主席（签章）：</p> <p style="text-align: right; margin-top: 20px;">年 月 日</p>					